

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 13

im. LUCJANA CYLKOWSKIEGO W GDYNI

Świetlica jest placówką dla uczniów, którym rodzice nie mogą zapewnić opieki w czasie wolnym od zajęć szkolnych. Zajęcia świetlicowe organizowane są podczas rekolekcji wielkopostnych jak również podczas dni, w których w szkole odbywają się zajęcia opiekuńcze.

I. PRAWA I WARUNKI KORZYSTANIA ZE ŚWIETLICY

1. Z świetlicy mogą korzystać wszyscy uczniowie klas 0-III oraz w uzasadnionych sytuacjach wychowankowie klas IV-VI w godz. 7.00-17.00.
2. Opieką wychowawczą zostają objęci również uczniowie skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela lub czekający na zajęcia lekcyjne.
3. Obowiązuje nienaganne i należyte zachowanie się w czasie zajęć i po zajęciach w stosunku do wychowawców i kolegów.
4. Uczeń ma prawo korzystać z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu audiowizualnego będącego na wyposażeniu świetlicy.
5. Uczniowie korzystający ze świetlicy odpowiadają za jej sprzęt, czystość i estetykę pomieszczeń.
6. W świetlicy należy mówić szeptem.
7. Do świetlicy można przynosić swoje zabawki w piątek.
8. Za zniszczone przez dziecko mienie świetlicy szkolnej odpowiada rodzic/opiekun prawny.
9. Każdy uczeń obowiązany jest zaznajomić się z regulaminem świetlicy.

II. CELE I ZADANIA ŚWIETLICY

Celem działalności świetlicy jest:

1. Zapewnienie dzieciom opieki wychowawczej.
2. Tworzenie warunków do nauki własnej i pomocy w nauce.
3. Eliminowanie zaburzeń zachowania w zakresie podstawowym.
4. Pomoc w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych.

5. Organizowanie dożywiania dla uczniów zakwalifikowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej.

III. ORGANIZACJA PRACY W ŚWIETLICY

1. Świetlica organizuje zajęcia w grupach wychowawczych.
2. Jednostka zajęć w grupie wychowawczej wynosi 45 minut.
3. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej wynosi 25.
4. Czas i godziny pracy dostosowane są do faktycznych potrzeb wychowanków i rodziców.
5. Świetlica realizuje swoje zadania wg rocznego planu pracy opiekuńczo-wychowawczego oraz dziennego rozkładu zajęć.

IV. ZADANIA NAUCZYCIELI - WYCHOWAWCÓW ŚWIETLICY

1. Organizowanie wychowankom pomocy w nauce.
2. Przeprowadzenie codziennych zajęć obowiązkowych tematycznych.
3. Organizowanie gier i zabaw ruchowych.
4. Organizowanie wycieczek i spacerów.
5. Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień.
6. Kształtowanie nawyków higieny i czystości.
7. Rozwijanie samodzielności i społecznej aktywności.
8. Współpraca z rodzicami i wychowawcami.
9. Dbłość o estetykę świetlicy.
10. Odpowiedzialność za powierzony sprzęt.
11. Pomoc przy wydawaniu posiłków w stołówce szkolnej.

V. WYCHOWANKOWIE ŚWIETLICY

1. Do świetlicy przyjmowani są w pierwszej kolejności uczniowie klas 0-III w tym w szczególności dzieci rodziców pracujących.
2. W uzasadnionych przypadkach ze świetlicy mogą korzystać także uczniowie klas IV-VI
3. Kwalifikacji i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje komisja powołana przez dyrektora szkoły.
4. W skład komisji wchodzi:
 - dyrektor szkoły lub upoważniona przez niego osoba

- pedagog szkolny
- kierownik świetlicy

5. Kwalifikowania i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego zgłoszenia Rodziców/opiekunów dziecka.

VI. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIA UCZĘSZCZAJĄCEGO DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Wychowanek ma prawo do:

1. Właściwie zorganizowanej opieki.
2. Życzliwego traktowania.
3. Swobodnego wyrażania myśli i przekonań.
4. Opieki wychowawczej.
5. Poszanowania godności osobistej.
6. Ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.

VII. NAGRODY I KARY WOBEC WYCHOWANKÓW

1. Wyróżnianie przez wychowawcę świetlicy lub wychowawcę klasy.
2. Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.
3. Upomnienia przez wychowawcę świetlicy.

VIII. PRACOWNICY ŚWIETLICY

Pracownikami świetlicy są:

- kierownik
- nauczyciele-wychowawcy

IX. DOKUMENTACJA ŚWIETLICY

1. Roczne i miesięczne plany pracy
2. Dzienniki zajęć
3. Karta zgłoszeń dzieci
4. Regulamin świetlicy
5. Ramowy rozkład dnia
6. Zeszyty obecności na obiadach

