

**REGULAMIN WOLONTARIATU**  
**OBOWIĄZUJĄCY W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 13 W GDYNI**

Podstawa prawna:

- A. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, z późn. zm.)
  - B. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. -Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r., poz. 996)
  - C. Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie(Dz. U. z 2003 r. poz. 873 z późn. zm.)
  - D. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz.U. z 2018.0.450 t.j.)
  - E. Rozporządzenie MEN z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018–2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz.U. z 2017 r. poz. 586).
1. Szkoła zapewnia kształtowanie u uczniów postaw prospołecznych, umożliwiając im udział w działaniach z zakresu wolontariatu.
  2. Wolontariat to zgodnie z definicją podaną przez Centrum Wolontariatu świadoma, dobrowolna działalność podejmowana na rzecz innych (...). Wolontariusz to osoba, która ochotniczo i bez wynagrodzenia podejmuje działania w obszarze pomocy koleżeńskiej, społecznej, życia kulturalnego i środowiska naturalnego.
  3. Wolontariuszem może zostać każdy uczeń szkoły po uzyskaniu pisemnej zgody rodzica/prawnego opiekuna.
  4. Wolontariusze mogą podejmować działania w zakresie wolontariatu w wymiarze, który nie utrudni im nauki i wywiązywania się z innych obowiązków.
  5. Podejmowanie działań w zakresie wolontariatu uczniowskiego, ich organizację i realizację w szkole, prowadzi Samorząd Uczniowski w porozumieniu z Dyrektorem szkoły.
  6. Samorząd Uczniowski ze swojego składu wyłania Radę Wolontariatu, która powinna składać się z nie mniej niż 3 i nie więcej niż 6 członków.
  7. Rada Wolontariatu pełni funkcję społecznego organu szkoły, który wybiera, opiniuje oferty działań, diagnozuje potrzeby społeczne w środowisku szkolnym i społeczności lokalnej.
  8. Rada Wolontariatu funkcjonuje w oparciu o własny regulamin.
  9. Działanie Rady Wolontariatu wspiera powołany spośród grona pedagogicznego na początku każdego roku szkolnego koordynator ds. wolontariatu.
  10. Do zadań koordynatora ds. wolontariatu należy:
    - a) Inicjowanie powołania szkolnej Rady Wolontariatu.
    - b) Zapoznanie Rady Wolontariatu z regulaminem wolontariatu.

- c) Stała współpraca z Radą Wolontariatu – monitorowanie jej działalności, motywowanie do czynnego i aktywnego uczestnictwa w zespole oraz pomoc w organizowaniu poszczególnych akcji.
- d) Wspieranie uczniów w realizacji zamierzonych celów zgodnie z przepisami prawa, statutem szkoły i regulaminem wolontariatu,
- e) Informowanie Dyrektora szkoły o podejmowanych akcjach oraz działalności Rady Wolontariatu.

#### 11. Inicjowanie i przebieg organizacji akcji realizowanych w ramach wolontariatu:

##### a) Z inicjatywy uczniów

- Uczniowie na początku roku szkolnego oraz w trakcie jego trwania zgłaszają do Rady Wolontariatu propozycje działań, które chcą podjąć w ramach swojej aktywności wolontariackiej.
- Zgłoszenie powinno zawierać informacje na temat rodzaju akcji, zakresu koniecznych do podjęcia działań, planu działania, terminów oraz ewentualnych danych kontaktowych do instytucji, mających uczestniczyć w akcji lub na terenie których akcja ma przebiegać.
- Rada Wolontariatu po otrzymaniu uczniowskiej inicjatywy zgłasza się do koordynatora ds. wolontariatu i wspólnie z nim opracowuje strategię działania. Weryfikuje się możliwość oraz warunki przeprowadzenia akcji. Jeśli weryfikacja przebiegnie pozytywnie, a Dyrektor szkoły wyrazi zgodę na tę inicjatywę, przystępuje się do jej realizacji.
- Informacja o akcji zostaje przekazana uczniom szkoły. Uczniowie chętni do udziału w niej zgłaszają się do Rady Wolontariatu w ustalonym terminie, a następnie dostarczają do koordynatora ds. wolontariatu zgody rodziców/prawnych opiekunów na udział w danej akcji wolontariackiej, nie później niż na trzy dni przed jej rozpoczęciem. Niedostarczenie zgody jest jednoznaczne z niewyrażeniem zgody na udział ucznia w akcji wolontariackiej.

##### b) Z inicjatywy nauczycieli i specjalistów

- Zgłoszenie dotyczące akcji charytatywnych zostaje przekazane koordynatorowi ds. wolontariatu, który wdraża działania określone swoimi kompetencjami.
- Koordynator ds. wolontariatu może włączyć do współpracy pomysłodawcę przedsięwzięcia, np. wychowawców klas, pedagoga i psychologa szkolnego.

##### c) Z inicjatywy organizacji zewnętrznych:

- Zgłoszenie dotyczące akcji charytatywnych zostaje przekazane wychowawcom klas, bądź pedagogowi, psychologowi szkolnemu, następnie koordynatorowi ds. wolontariatu, który czuwa nad formalnym przebiegiem akcji.

12. Każdy uczeń biorący udział w działaniach wolontariackich zakłada zeszyt wolontariatu, w którym każdorazowo zbiera informacje na temat realizowanych akcji: data, miejsce, rodzaj podjętych działań, liczba godzin, podpis koordynatora ds. wolontariatu, instytucji lub osoby, na rzecz której podjęte zostały działania. Brak wpisu do zeszytu skutkuje nieuznaniem przepracowanych godzin.

13. Działalność wolontariatu może być prowadzona:
  - a) Na terenie szkoły i na rzecz szkoły.
  - b) Poza terenem szkoły.
14. Szkoła może podjąć współpracę w zakresie wolontariatu z różnymi organizacjami działającymi na rzecz kształtowania świadomości obywatelskiej i postaw demokratycznych wśród młodzieży, upowszechniania wiedzy historycznej, pielęgnowania pamięci o ważnych wydarzeniach z historii Polski, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, pomocy słabszym i wykluczonym, ochrony środowiska i działań proekologicznych oraz innych ważnych społecznie postaw.
15. Działania wolontariackie mogą odbywać się wyłącznie we współpracy i na terenie instytucji i firm, które zawarły umowę ze szkołą. Za kontakt z instytucjami i firmami, chcącymi podjąć współpracę z wolontariuszami odpowiada koordynator ds. wolontariatu.
16. Działania wolontariackie realizowane poza terenem szkoły odbywają się pod opieką rodzica/prawnego opiekuna ucznia. Dopuszcza się realizację akcji pod opieką nauczyciela SP 13 na zasadach przewidzianych szkolnym regulaminem wycieczek.
17. Jeżeli uczniowie są wolontariuszami w ramach zajęć dodatkowych w szkole, wówczas działają pod stałą opieką nauczyciela.
18. Wybrane formy działalności dydaktyczno-wychowawczej, które mogą być prowadzone z udziałem wolontariuszy na terenie szkoły:
  - zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia,
  - zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze,
  - zajęcia specjalistyczne,
  - zajęcia rewalidacyjne,
  - zajęcia w świetlicy szkolnej.
19. Za aktywność społeczną podejmowaną w trakcie całego procesu edukacyjnego na poziomie szkoły podstawowej uczeń go kończący może otrzymać, zgodnie z przepisami prawa (pkt. E. niniejszego regulaminu), maksymalnie 3 punkty.
20. O ilości przyznanych punktów decyduje wychowawca klasy w porozumieniu z koordynatorem ds. wolontariatu na podstawie ustalonych kryteriów:
  - liczby przepracowanych godzin,
  - zaangażowania własnego oraz zachęcania innych uczniów do podejmowania działań wolontariackich,
  - podejmowanie własnych inicjatyw z zakresie organizowania i realizacji akcji.